



La mairie d'Albi recrute

Un chargé de mission collections et contenus muséographiques, projet Escale Lapérouse, des mondes à explorer (F/H)

Devenez chargé de mission collections et contenus muséographiques projet escale Lapérouse !

Placé sous l'autorité de la directrice de projet Escale Lapérouse, des mondes à Explorer, au sein du pôle mutualisé Ville / Agglomération « Vie sociale, Proximité et Citoyenneté », il/elle intervient dans le cadre de la préfiguration puis du fonctionnement de l'établissement et travaille en lien étroit avec l'équipe projet, l'assistant à maîtrise d'ouvrage (AMO) en charge de la conception, de la production et de la réalisation des contenus du parcours permanent, l'équipe de maîtrise d'œuvre (MOE) responsable de la conception architecturale et scénographique, ainsi qu'avec les partenaires scientifiques, culturels et institutionnels associés au projet.

DÉTAIL DE L'OFFRE

- Poste de catégorie : A
- Filière : **Toutes filières**
- Type de contrat : Titulaire ou contractuel
- Rémunération selon les grilles indiciaires

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste basé à Albi
- Poste à temps complet : 37 heures par semaine avec possibilité d'amplitude en fonction des obligations du service.

POUR POSTULER OU S'INFORMER

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre d'accompagnement)

avant le 11 mai 2026 à

Madame la maire

Mairie d'Albi

16, rue de l'Hôtel de Ville – 81000 Albi
recrutement@grand-albigeois.fr

PROFIL RECHERCHÉ

Qualifications

- Diplôme supérieur en régie des œuvres, muséologie, histoire de l'art ou histoire.
- Expérience confirmée dans des projets muséaux ou patrimoniaux.

AVANTAGES

- Possibilité d'adhérer au COS (participation évènements familiaux, aides culturelles et sportives, remboursement adhésion médiathèque, tarifs réduits sur les billetteries...)
- 11 jours d'ARTT
- Compte épargne temps rémunéré sous conditions
- Restauration collective
- Participation à la mutuelle et la prévoyance (labellisées Fonction Publique Territoriale)
- Participation aux transports domicile-travail (transports en commun et vélo)
- Participation au centre de loisirs (*en fonction de l'âge de l'enfant*)
- Indemnité enfant handicapé
- Prime de fin d'année

CONTACT

Marie-Eve Cortès, Directrice de projet "Escale Lapérouse, des mondes à explorer"

Tél : 05 63 49 14 22



Processus
de recrutement

Clôture
de l'offre



Jour 2 :
accusé réception



À partir du jour 9 :
réponse aux candidats

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes. Les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention. Conformément à la réglementation, tous nos postes sont ouverts au recrutement de travailleurs en situation de handicap.

Conformément aux dispositions du Règlement Général de Protection des Données du 25 mai 2018, vous disposez à tout moment d'un droit d'accès, de communication, de rectification, d'actualisation et de suppression des données personnelles vous concernant.



CHARGÉ DE MISSION COLLECTIONS ET CONTENUS MUSÉOGRAPHIQUES, PROJET ESCALE LAPÉROUSE, DES MONDES À EXPLORER (F/H)

Direction de projet Escale Lapérouse

DÉFINITION DU MÉTIER OU DE LA FONCTION

Placé sous l'autorité de la directrice de projet Escale Lapérouse des mondes à explorer, au sein du pôle mutualisé Ville / Agglomération « Vie sociale, Proximité et Citoyenneté ». Dans le cadre de la préfiguration puis du fonctionnement de l'établissement, il/elle travaillera en lien étroit avec :

- l'équipe projet,
- l'assistant à maîtrise d'ouvrage (AMO) pour la conception, la production et la réalisation des contenus du parcours permanent,
- l'équipe de maîtrise d'œuvre (MOE) responsable de la conception architecturale et scénographique,
- les partenaires scientifiques, culturels et institutionnels associés au projet.

MISSIONS – ACTIVITÉS

Régie des collections et présentation muséographique

- contribuer au suivi et à l'analyse des différentes phases du projet (APD, PRO, EXE)
- consolider la sélection des œuvres à exposer ou documenter, en précisant leur état sanitaire, leur niveau de documentation et leurs besoins de conservation,
- définir, en lien avec les restaurateurs et le scénographe, les préconisations de présentation : soclage, vitrines, matériaux, hygrométrie, sécurité,
- assurer le suivi global des restaurations : planification, demandes d'autorisations (DRASSM, Musées de France), suivi administratif, technique et budgétaire.
- rédiger les programmes qui seront nécessaires au lancement des marchés de conception-production des dispositifs et restauration des collections,
- superviser la production d'éléments spécifiques (fac-similés, moulages, maquettes, etc.), en garantissant leur cohérence documentaire et leur intégration dans le parcours.
- organiser la logistique des prêts et dépôts : conventions, transports (y compris depuis la Nouvelle-Calédonie), formalités administratives, assurances, constats d'état.
- contribuer à la conception réalisation des espaces non muséographiques accueillant des collections (ateliers pédagogiques, Institut).

Contenus muséographiques

- assurer aux côtés de la direction de projet et en lien avec les référents scientifiques du projet et des dispositifs, le suivi des missions de l'AMO en charge des contenus : relire, corriger, compléter les propositions.
- participer avec la direction de projet, à la rédaction de marchés, au suivi des marchés de production et de réalisation des contenus, au suivi des différentes étapes et participer activement à la rédaction des contenus.
- réaliser ou superviser les recherches nécessaires aux contenus du parcours.
- rédiger les cartels et participer à l'élaboration des dispositifs associés.

Préfiguration du pôle « collections et programmation culturelle »

Durant la phase précédant l'ouverture, le/la titulaire du poste participe, aux côtés de la direction de projet, à la définition et à la mise en place des modalités d'exploitation du futur établissement. Cette mission prépare la prise de responsabilité opérationnelle du pôle à compter de l'ouverture au public. À ce titre, il/elle contribuera à :

- structurer les procédures de gestion des collections, de conservation préventive, de prêts et dépôts,
- préparer l'organisation des expositions temporaires et de la programmation culturelle et scientifique,
- définir les modalités de coordination avec l'équipe de médiation et les partenaires,
- anticiper les plannings et contraintes d'exploitation.

A l'ouverture de l'établissement

À compter de l'ouverture au public, le poste a vocation à s'inscrire dans l'exercice de la responsabilité du pôle collections et programmation culturelle. Il/elle sera notamment chargé(e) de :

- superviser la gestion et le contrôle scientifique et technique des collections,
- piloter la conservation préventive et les mouvements d'œuvres,
- coordonner, avec la direction, la conception et la mise en œuvre des expositions temporaires et de la programmation,
- assurer l'interface scientifique avec les publics et organiser et coordonner le fonctionnement du pôle.

RESSOURCES OU COMPÉTENCES REQUISES

Savoirs

- Maîtrise de la régie des collections (conservation, restauration, transport, dépôts).
- Bonne connaissance de la muséographie, de la médiation et du cadre réglementaire.

Savoir-faire

- Maîtrise des recherches documentaires.
- Capacité à gérer des dossiers administratifs et suivre des marchés.
- Capacité à coordonner des projets transversaux et à animer des équipes ou des réseaux de partenaires.

Savoir-être

- Sens du service public et des responsabilités.
- Rigueur. Méthode. Sens de l'organisation.
- Savoir gérer les priorités et respecter les délais.
- Savoir travailler en autonomie et en équipe.
- Capacité à rendre compte.
- Réactivité et disponibilité.
- Capacité d'adaptation.

PROFIL – FORMATION – EXPÉRIENCE

- Diplôme supérieur en régie des œuvres, muséologie, histoire de l'art ou histoire.
- Expérience confirmée dans des projets muséaux ou patrimoniaux.

CATÉGORIE STATUTAIRE

- Poste de catégorie : A
- Filière : Toutes filières

CONDITIONS OU CONTRAINTES PARTICULIÈRES D'EXERCICE DU POSTE

- Temps complet (37h) avec possibilité d'amplitude en fonction des obligations du service.